

Положение
по реализации образовательных программ начального общего,
основного общего, среднего общего образования с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
(МБОУ «Школа № 25»)

1. Общие положения

1.1. Положение по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 25» (далее – Положение) разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации № 273 - ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816.

1.2. Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 25» (далее – Школа).

1.3. Настоящее Положение устанавливает единые требования по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и (или) их частей (далее – образовательных программ) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение) в Школе.

1.4. Цель дистанционного обучения - предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения образовательных программ.

1.5. При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

1.6. При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения Школа обеспечивает защиту сведений, составляющих персональные данные обучающихся.

1.7. Школа реализует образовательные программы с применением дистанционного обучения, в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, текущего, промежуточного и итогового контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам.

1.8. Обучающиеся, получающие образование с применением дистанционного обучения, имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами.

1.9. В Положении использованы следующие понятия:

- под **электронным обучением** понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;

- под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

2.Реализация дистанционного обучения

2.1. Для реализации дистанционного обучения в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком составляется расписание учебных занятий, график проведения текущего, промежуточного и итогового контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, график консультаций.

2.2. Школа информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации дистанционного обучения, знакомит с расписанием учебных занятий, графиком проведения промежуточного и итогового контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, графиком консультаций.

2.3. Текущий контроль, промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

2.4. Перевод в следующий класс, отчисление обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционного обучения, осуществляется в соответствии с Положением о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся Школы.

2.5. Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном

носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.6. Выбор родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения по образовательной программе начального общего, основного общего или среднего общего образования подтверждается документально (наличие письменного заявления родителя (законного представителя)) (Приложение 1).

В случае наличия распорядительных актов вышестоящих организаций Школа вправе организовать дистанционное обучение и без наличия заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

2.7. В соответствии с техническими возможностями Школа организывает проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров и т.п. на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов («Российская электронная школа», «Московская электронная школа», «Медиатека издательства «Просвещение», «Яндекс. Учебник», «Учи.ру», «Фоксфорд», «Якласс», «Zoom», «Skype» и др.).

2.8. Педагогические работники Школы при реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;

- создают необходимые для обучающихся ресурсы и задания, содержание которых должно соответствовать рабочей программе по учебному предмету, обладать логичностью и последовательностью в изложении учебного материала и организации учебной деятельности. Формулировка заданий должна быть четкой и однозначной, в тексте задания необходимо указывать форму и сроки представления ответа;

- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме применяют разнообразные формы дистанционного обучения.

2.9. При реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения осуществляется ежедневный мониторинг обучающихся (обучающиеся, которые принимают участие в образовательном процессе, а также временно не участвуют в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся)). Результаты мониторинга фиксируются классными руководителями в электронном журнале.

2.10. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) обучающихся об итогах учебной деятельности их детей, осуществляют тесную связь по любым вопросам, связанных с обучением и воспитанием.

2.11. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся,

освоивших основные общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования.

2.12. Оплата педагогическим работникам за реализацию дистанционного обучения производится на основании Положения об оплате труда работников Школы.

2.13. В период дистанционного обучения обучающие Школы обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

2.14. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты и др.

2.15. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в электронный журнал.

2.16. Родители (законные представители) обучающихся:

- систематически контролируют выполнение их детьми заданий в режиме дистанционного обучения.

- несут ответственность за жизнь и здоровье своих детей в период дистанционного обучения.

2.17. В условиях дистанционного обучения учебная деятельность каждого обучающегося поддерживается методическим и педагогическим сопровождением со стороны учителя-предметника и классного руководителя.

2.18. Директор Школы:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Школы на период дистанционного обучения;

- контролирует соблюдение работниками Школы режима работы;

- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в дни, когда обучающиеся не посещают Школу.

2.19. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.

3. Контроль за соблюдением

3.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет директор Школы.

4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение производится на заседании педагогического совета Школы.

4.2. Настоящее Положение действительно до принятия новой редакции.

Директору МБОУ «Школа № 25»
В.А.Коток

ФИО родителя (законного
представителя) обучающегося

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с моим(ей) сыном (дочерью): _____, уч-ся _____ класса в 2019-2020 учебном году. Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

«___» _____ 20____ / _____ /
подпись расшифровка