

Порядок
пользования учебниками и учебными пособиями учащимися,
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за
пределами федерального образовательного стандарта
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
(МБОУ «Школа № 25»)

1. Общие положения

1.1. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федерального образовательного стандарта муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» (далее - Порядок) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», письмом Минобрнауки России от 08.12.2011 № МД01634/03 «Об использовании учебников в образовательном процессе».

1.2. Порядок принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 25» (далее - Школа).

1.3. Настоящий Порядок регулирует правила пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.4. Целью настоящего Порядка является установление правил пользования учебниками и учебными пособиями учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.5. Настоящий Порядок подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы.

2. Формы и порядок, пользования учебниками и учебными пособиями
учащимися, осваивающими учебные предметы, курсы,
дисциплины (модули)
за пределами федерального образовательного стандарта

2.1. К учащимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов относятся учащиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

2.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов учащиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке образовательного учреждения учебники и учебные пособия на срок, как правило, до одного года.

2.3. Перечень учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов утверждается решением педагогического совета школы и доводится до сведения учащихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Школы.

2.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие расписываются классные руководители в специальной тетради учета выданных учебников и учебных пособий.

2.6. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом классного руководителя и работника библиотеки.

2.7. Учащиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

2.8. Учащиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены правом бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

2.9. Учащиеся имеют право на бесплатной основе:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;
- получать информацию о наличии в библиотеке конкретного учебника или учебного пособия;
- пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

2.10. Учащиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.

3. Контроль за соблюдением

3.1. Контроль за соблюдением настоящего Порядка возлагается на директора Школы.

4. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок производится на заседании Педагогического совета Школы.

4.2. Настоящий Порядок действителен до принятия новой редакции.