

**Положение
о методическом дне учителей
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 25»
(МБОУ «Школа № 25»)**

1. Общие положения.

1.1. Положение о методическом дне учителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 25» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 28, 47, 48).

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором МБОУ «Школа № 25» (далее – Школа).

1.3. Настоящее Положение предусматривает предоставление методического дня учителям при условии, что что учебная нагрузка не нарушает учебного режима МБОУ «Школа № 25» (далее - Школа), не создает перегрузку учащихся.

1.4. Целью настоящего Положения является создание необходимых условий для повышения педагогического мастерства, совершенствование методической подготовки учителя

1.5. Настоящее Положение подлежит обязательному размещению на официальном сайте Школы.

2. Режим методического дня

2.1. Методический день не является дополнительным выходным днем.

2.2. В методический день учителя занимаются самообразованием:

- изучением законодательных актов и нормативных документов по вопросам образования и воспитания;
- работой по тематическому планированию по проблеме школы;
- овладением конкретными педагогическими технологиями, адаптацией их к своим условиям;
- изучением передового педагогического опыта;
- знакомством с новинками научно-педагогической литературы;
- разработкой методических материалов по своему предмету, а также по внеклассной работе;
- разработкой индивидуальных планов для учащихся;

- посещают библиотеки, лекции специалистов, работают в методическом кабинете.

2.3. Педагогические работники школы представляют заместителю директора по учебно-воспитательной работе примерный план разработки методических материалов и предполагаемые результаты по темам самообразования (согласованные с методическим объединением учителей-предметников).

2.4. Обязанности учителя-предметника в методический день:

- присутствовать и (или) участвовать в работе всех общественных, заранее спланированных мероприятий в школе и вне ее;
- при необходимости заменять болеющих учителей;
- быть на дежурстве в школе вместе со своим классом.

3. Контроль за соблюдением режима методического дня

3.1. Контроль за соблюдением режима методического дня осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

3.1.1. Контролирует работу учителей по самообразованию.

3.1.2. Дает индивидуальные рекомендации учителям по темам их самообразования.

3.1.3. Организует и проводит методические недели, теоретические и практические семинары.

3.1.4. Осуществляет помощь в составлении индивидуальных программ самообразования.

3.1.5. Организует и проводит диагностику результатов работы учителей и повышение их мастерства.

4. Контроль за соблюдением настоящего Положения

4.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, оказывает консультационную помощь педагогам в возникающих вопросах.

5. Ответственность за нарушение настоящего Положения

5.1. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

6. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

6.1. Внесение изменений и дополнений в Положение производится на заседании Педагогического совета Школы.

6.2. Настоящее Положение действительно до принятия нового.

